

# Zettelwirtschaft adé durch DocuWare

## Bildungsakademie der Bauwirtschaft Baden-Württemberg

### Case Study Steigauf





BILDUNGSAKADEMIE  
DER BAUWIRTSCHAFT  
Baden-Württemberg

- Branche: Bildung
- Sitz: Stuttgart
- Lösung: DocuWare, Workflowmanager, Taskmanager, Connect2Outlook, Intelligent Indexing, Schnittstelle Innolink Service für die Anbindung von DocuWare an das CRM- und ERP-System Uniplus
- Einsatzbereich: Verwaltung

Die Bauwirtschaft Baden-Württemberg ist ein gemeinsamer Verband von Bauindustrie und Baugewerbe. Sie vertritt die Interessen ihrer rund 1700 Mitgliedsfirmen in Bezug auf die Sicherung bedarfsgerechter Bauinvestitionen sowie die Schaffung guter Rahmenbedingungen beim Bauen gegenüber Politik und Öffentlichkeit.

Eine der Tochtergesellschaften ist die Bildungsakademie der Bauwirtschaft Baden-Württemberg mit Sitz in Stuttgart. Sie widmet sich dem Thema Aus- und Weiterbildung für Bauunternehmen in Baden-Württemberg. Rund 150 Mitarbeiter an 11 Bildungszentren kümmern sich um die Ausbildung der nächsten Generation von Baufachkräften. Mit über 20 verschiedenen Ausbildungsberufen und vielen Fortbildungsprogrammen, Seminaren und Lehrgängen schafft die Bildungsakademie eine breite informative Themenplattform an interessanten Bildungsmöglichkeiten rund um die gesamte Baubranche.

### **Der Einsatz von DocuWare bei der Bildungsakademie der Bauwirtschaft Baden-Württemberg**

Um in der zunehmend digitalisierten Welt auf dem richtigen Weg zu bleiben und vor allem ortsungebundene Transparenz sicherstellen zu können, entschied sich die Bildungsakademie für den Einsatz eines Dokumentenmanagement-Systems (DMS). Bislang arbeiteten alle 11 Bildungszentren noch mit sehr viel Papier und manuellen Ordnerstrukturen. Die Einführung eines DMS sollte die internen Prozesse papierfrei, übersichtlicher und einheitlicher gestalten, um somit Zeit





zu sparen und einen weiteren Beitrag zum Umweltschutz zu leisten. Auch die Zusammenarbeit zwischen den Standorten sollte so vereinfacht werden. Ein weiteres wichtiges Detail für die Bildungsakademie bei der Suche nach einem DMS war eine Schnittstelle zu Uniplus, einem CRM- und ERP-System für Bildungseinrichtungen.

---

**Als familiengeführtes Unternehmen mit schnellen und unkomplizierten Kommunikationswegen konnte Steigauf sich als passender Partner für die Einführung von DocuWare qualifizieren.**

---

Mit über 25 Jahren Erfahrung im Dokumentenmanagement und daraus resultierender tiefer Projekt- und Sachexpertise gilt die Firma Steigauf als Spezialist im DMS-Bereich. Desweiteren verbindet DocuWare und Steigauf eine langjährige Partnerschaft mit vielen gemeinsamen, erfolgreichen Projekten. Zusätzlich dazu hat Steigauf die Möglichkeit, über das hauseigene Software Tool Innolink Service die Schnittstelle zu Uniplus flexibel und unkompliziert abzubilden. Aufgrund dieser Benefits und der reibungslosen Kommunikation im Vorfeld entschied sich die Bildungsakademie für Steigauf als Partner bei der Umsetzung ihres DMS.

---

**Zeitersparnis und ortsungebundene Transparenz sind die größten positiven Änderungen seit des Einsatzes von DocuWare.**

---

Seit des Einsatzes von DocuWare in der Verwaltung der Bildungsakademie laufen die internen Prozesse zunehmend transparenter ab. Nun werden in einer digitalen Kursakte durch die Schnittstelle zu Uniplus sämtliche relevanten Dokumente zu Auszubildenden und Kursen in DocuWare abgelegt, ganz gleich, an welchem Standort die Auszubildenden angemeldet sind.

Alle An- und Abmeldungen, Abrechnungen, aber auch Zertifikate, Urkunden und Beurteilungen oder auch Abwesenheiten, Fahrtkostenanträge und viele weitere Belege werden im digitalen Dokumenten-Pool gesammelt und dem jeweili-

gen Auszubildenden zugeordnet. Durch ein Onlineportal von Uniplus und DocuWare im Hintergrund haben nun auch die Ausbildungsbetriebe sowie die Auszubildenden selbst von extern Einsicht in verschiedene Dokumente aus der Kursakte. Das manuelle Sammeln, Zuordnen und Ablegen der verschiedenen Belege gehört der Vergangenheit an. Sowohl intern als auch standortübergreifend vereinfacht nun ein reibungsloser Austausch die Zusammenarbeit, indem schnell und unkompliziert die benötigten Informationen zur Verfügung gestellt und bearbeitet werden können. Für die Zukunft ist geplant, dass auch die Ausbildungsleitenden mit der digitalen Kursakte arbeiten sollen.



**„Die Einführung von DocuWare ist ein weiterer wichtiger Schritt in Richtung Digitalisierung. Unser Ziel ist es, unsere Arbeitsabläufe zu vereinfachen und transparenter zu machen!“**

**Dirk Siegel**  
Geschäftsführung Bildungsakademie der Bauwirtschaft Baden-Württemberg



---

Steigauf Daten Systeme GmbH  
Otto-Hahn-Str. 13a · 85521 Riemerling

---

Tel (089) 41 11 862 - 10  
Fax (089) 41 11 862 - 41

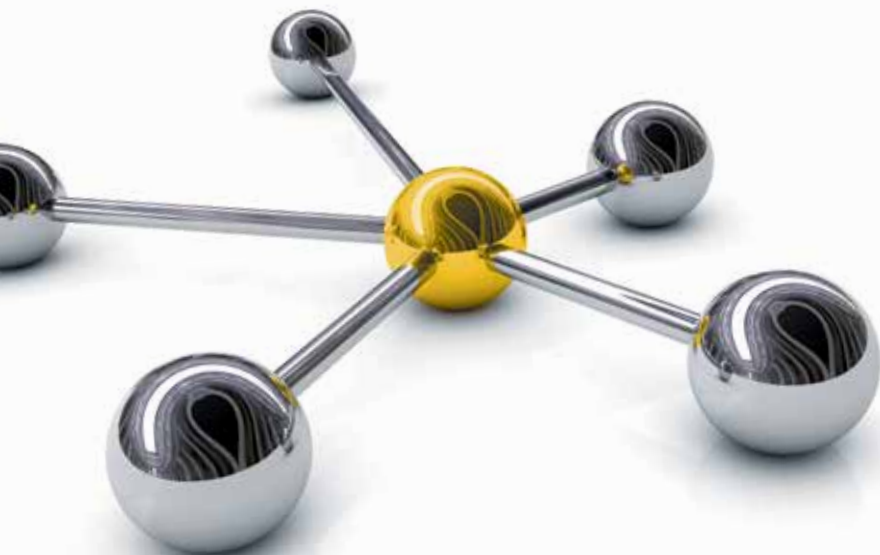
---

[www.steigauf.de](http://www.steigauf.de)  
[kundenservice@steigauf.de](mailto:kundenservice@steigauf.de)



## Steigauf

Seit über 30 Jahren ist Steigauf auf Dokumentenmanagement-Lösungen spezialisiert und unterstützt seine Kunden darin, ihre papierbasierten Prozesse in digitale Workflows umzusetzen. Professionelle Sachkenntnis, langjährige Erfahrung und passende Software gehen dabei Hand in Hand. Steigauf baut auf eine partnerschaftliche Zusammenarbeit mit allen Kunden und steht mit Beratung, Umsetzung und Service während der gesamten Laufzeit des DMS zur Verfügung.



Profitieren auch Sie von unserem Know-How und lassen Sie sich unter der Nummer (089) 41 11 862-10 beraten.